

## **TITOLO**

Primo Autore\*, Secondo Autore°, Terzo Autore\*

\*Affiliazione, e-mail

°Affiliazione, e-mail

### **Abstract**

Il testo dell'abstract deve esser lungo massimo 100 parole, Times New Roman 12, interlinea singola, testo giustificato. L'abstract deve essere in Italiano ed in una lingua a scelta tra Inglese, Francese, Portoghese e Spagnolo (100 parole in Italiano e 100 parole in lingua straniera)

### **Keywords**

Elencare massimo cinque parole chiave separate dalla virgola

### **Titolo paragrafo**

*Titolo sotto-paragrafo*

Il testo dell'articolo deve esser lungo massimo 5.000 parole, Times New Roman 12, interlinea 1,5, testo giustificato, in una lingua a scelta tra Italiano, Inglese, Francese, Portoghese, Spagnolo. Dividete il testo dell'articolo in paragrafi e sotto-paragrafi utilizzando il formato di carattere riportato sopra a questo testo.

### **Tabelle e figure**

Ogni tabella e immagine deve riportare numero e titolo in ordine progressivo con numeri arabi singoli. Es. Tabella (o Tab.) 1 – Titolo tabella ; Figura 1 – Titolo figura.

Il riferimento a tabelle e figure deve essere inserito nel testo. Tabelle e Figure vanno inserite nell'ordine in cui sono citate nel testo, se possibile in cima alla pagina e il più vicino possibile alla citazione.

In generale Tabelle e Figure non dovrebbero replicare dati e informazioni già forniti nel testo dell'articolo.

### **Note**

Le note vanno inserite a piè di pagina, con numerazione progressiva in numeri romani, Times New Roman 11, interlinea singola.

Per facilitare la lettura si consiglia di limitare al minimo il ricorso alle note, limitandosi a testi brevi, di poche righe.

## **Acronimi**

Sigle e acronimi devono essere inserite in esteso nel testo la prima volta che sono nominate. Es: Coordinamento Universitario per la Cooperazione allo Sviluppo (CUCS). Un elenco degli acronimi e sigle utilizzate nel testo è da fornire in allegato.

## **Citazioni**

Nel caso di citazioni di altre pubblicazioni o di interviste effettuate dagli autori che superano la riga di lunghezza si consiglia di impaginare il testo in Times New Roman, carattere 12, interlinea singola con rientro a margine come indicato nell'esempio seguente:

testo della citazione, testo della citazione,.. (Autore 2015, oppure in nota a pie di pagina: Intervista a Nome cognome, istituzione/ruolo, luogo e data).

## **Ringraziamenti**

Inserire eventuali ringraziamenti al fondo dell'articolo prima della bibliografia.

## **Bibliografia**

Le pubblicazioni citate nell'articolo vanno indicate nel testo tra parentesi con il cognome dell'autore e l'anno di pubblicazione, ad esempio (Amin 1989), e successivamente riportate al fondo della relazione secondo queste modalità:

### *Articolo in rivista*

Amin A. (1989), "Flexible specialisation and small firms in Italy. Myths and realities", *Antipode*, 21, pp. 13-34.

### *Capitolo in libro*

Callon M. (1998). "Introduction: The embeddedness of economic markets in economics", in Callon M. (1998), "Introduction: the Embeddedness of Economic Markets in Economics", in *The Laws of Markets* Ed. Blackwell, Oxford, pp. 1- 57

### *Libro a cura di*

Callon M. (2008) (a cura di), *The laws of the markets*, ed. Blackwell, Oxford.

### *Libro*

Cernea M. (1985), *Putting People First. Sociological Variables in Rural Development*, Oxford University Press, Oxford.

*Sito*

Sito web (indirizzo web) (ultima consultazione gg/mm/anno)

### **Lista degli acronimi**

Inserire acronimi e nomi completi in ordine alfabetico in una tabella a due colonne senza bordi come nell'esempio:

Abc	Acqua Bene Comune
Cucs	Coordinamento Università per la Cooperazione allo Sviluppo

### **Uso delle maiuscole**

Le sigle vanno tutte in Alto/basso: es. Cucs e non CUCS, Usa e non USA, Fao

### **Parole straniere**

In corsivo se hanno un corrispettivo esatto in italiano. I termini "tecnici" d'uso corrente tra i lettori a cui il testo è destinato vanno invece in tondo e rimangono invariati al plurale.